

什器・備品リスト（参考）

※什器・備品等の種類・数量は、標準的な内容として、参考を示すものです。

※下記に示す什器・備品は、事業者による調達としてください。

施設区分	機能	施設	什器・備品	数量	単位	備考	
道の駅	情報発信機能	地域情報発信施設	パンフレットストッカー	1	式		
			収納棚	1	式		
			デジタルサイネージ	1	式		
			検索用パソコン	1	台		
			プリンター	1	台		
			ポスター等掲示板	1	式		
			案内板	1	式		
			テーブル・椅子・ベンチ	1	式		
			ボールパーテーション	1	式		
			事務机・椅子	1	式		
			書庫	1	式		
			公衆電話	1	式		
	休憩機能	トイレ		清掃用具入れ	1	式	
				清掃用具一式	1	式	
				ハンドドライヤー	1	式	
				ベビーチェア	1	式	
		ベビーコーナー		オムツ交換台	3	台	
				オムツ処理用ごみ箱	1	式	
				荷物置き場	1	式	
				待合椅子	1	式	
				授乳ベンチ（長椅子）	2	台	
				仕切りカーテン	1	式	
				給湯施設	1	式	
				シンク	1	式	
				ミルク用ポット	1	台	
				その他	事務室		事務机・椅子
	書庫・ロッカー	1	式				
	ミーティング用テーブル・椅子	1	式				
	ホワイトボード	1	式				
	トランシーバー	1	式				
	パソコン	1	式				
	サーバー	1	式				
	レーザー複合プリンター	1	台				
	耐火金庫	1	台				
	施工型パーテーション	1	式				
	テレビ	1	台				
シュレッダー	1	台					
スタッフ用冷蔵庫	1	台					
会議室（主に施設運営者用）		ミーティング用テーブル・椅子	1				式
		ホワイトボード	1		式		
		プロジェクター及び周辺備品	1		式		
		事務机・椅子	1		式	スタッフ（最低5名）が利用できる数	
エリアマネジメント事務室		ミーティング用テーブル・椅子	1		式		
		書庫、ロッカー	1	式			
交流空間	交流機能	大屋根広場	ベンチ	1	式		
			水飲み	1	台		
外構	休憩機能	駐車場	コーン	1	式		
		車中泊対応駐車スペース	100V電源	1	式		

什器・備品リスト（参考）

※什器・備品等の種類・数量は、標準的な内容として、参考に示すものです。

※下記に示す什器・備品のうち、「民間が調達」に○があるものは、事業者による調達としてください。

施設区分	機能	施設	什器・備品	数量	単位	調達方法		調達主体		備考
						既存活用	新調	市が調達	民間が調達	
行政事務施設	行政事務室	事務机	87	台		○	○			(子育て支援課16、すこやか未来課44、保険介護課0、社協20、福祉課7)
		事務用椅子	89	脚		○	○			(子育て支援課16、すこやか未来課44、保険介護課0、社協22、福祉課7)
		ファイリング用キャビネット	28	台	○	○	○			(子育て支援課9、すこやか未来課10、保険介護課0、社協4、福祉課5)
		事務用棚	7	台						(社協7)
		複合機	4	台		○	○			(すこやか未来課2、社協1、福祉課1)
		プリンター	8	台		○	○			(子育て支援課1、すこやか未来課2、保険介護課0、福祉課1、社協4)
		パソコン	96	台		○	○			(子育て支援課26、すこやか未来課44、保険介護課0、福祉課7、社協19)
		電話機	24	台		○	○			(子育て支援課4、すこやか未来課10、保険介護課0、福祉課3、社協7)
		空気清浄機	8	台		○	○			(子育て支援課2、すこやか未来課2、保険介護課0、社協4)
		手指消毒用ディスペンサー	9	台		○	○			(子育て支援課3、すこやか未来課3、保険介護課0、福祉課1、社協2)
		サーキュレーター	9	台		○	○			(子育て支援課2、すこやか未来課2、保険介護課0、福祉課1、社協4)
		タブレット端末		台		○	○			窓口の数に応じて設置
		窓口用椅子		脚		○	○			窓口の数に応じて設置
		待合室用ソファ	3	脚		○	○			(子育て支援課3)
		待合室用テレビ	1	台		○	○			(子育て支援課1)
		テレビ台	1	台		○	○			
		食器棚	1	台	○					(社協1)
		応接机	1	台	○					(社協1)
		応接用椅子	4	台	○					(社協4)
		体操用棚	4	台	○					(社協4)
	シュレッダー	1	台	○					(社協1)	
	車椅子	33	台	○					(社協33)	
	冷蔵庫	1	台	○					(社協1)	
	書棚	1	台		○	○			(福祉課)	
	パンフレット用棚	2	台		○	○			(子育て支援課1、社協1)	
	会議室（主に行政事務用）	会議用机	33	台		○		○		
		会議用椅子	120	台		○		○		
演台		1	台		○		○			
保健機能	健診会場（必要時に多目的スペースを一時利用）	ベビーベッド	1	台		○		○		
		ハイローチェア	2	台		○		○		
		車椅子	3	台		○		○		
		ホワイトボード	4	台		○		○		
		空気清浄機	1	式		○		○		待合スペースには面積に応じて必要台数を配置すること
		AED	1	台	○			○		
		担架	1	台	○			○		
		プレイマット（可動式）	1	式		○		○		1m×1mプレイマット20枚を想定
		長机	30	台		○		○		
		椅子	80	脚		○		○		
	健診用個室	診察用ベッド	2	台		○		○		
		歯科健診用ライト	1	台		○		○		
		身長計	1	台		○		○		
		体重計	2	台		○		○		
		診察用机	3	台		○		○		
		診察用椅子	3	台		○		○		
		身長計（既存）	1	台	○			○		
		体重計（既存）	1	台	○			○		
	眼科健診用機器	1	式	○			○		眼科健診は現在、別途委託で対応している	
	印刷作業室	複合機	1	台		○	○			
		シュレッダー	1	台		○	○			
	更衣室	更衣室関連備品	1	式		○	○			
	倉庫	収納棚	1	台		○		○		
		鍵付き棚 ※薬剤保管用	1	台		○		○		
	書庫スペース	収納棚	1	台		○		○		
	洗濯室	洗濯機	1	台		○	○			
		オートクレーブ	1	式	○		○			
室内物干		1	台		○		○			
収納棚		1	台		○		○			

施設区分	機能	施設	什器・備品	数量	単位	調達方法		調達主体		備考
						既存活用	新調	市が調達	民間が調達	
福祉機能	介護予防スペース (必要時に多目的スペースを一時利用)	貸室	机	5	台		○		○	
			椅子	20	脚		○		○	
			収納棚	2	台		○		○	
		コホート研究室	机	5	台		○	○		
			椅子	7	脚		○	○		
			書棚	4	台		○	○		
		コホート展示室	複合機	1	台		○	○		
		書庫	金庫	1	台	○		○		社協が調達
	キャビネット		1	台	○		○		社協が調達	
	文書棚		10	台	○		○		社協が調達	
	倉庫	資材用棚	2	台	○		○		社協が調達	
		保冷库	1	台	○		○		社協が調達	
	啓発コーナー									
	保福子施設	遊び場スペース	屋内遊具	1	式		○		○	詳細は要求水準書第3章5.(2)を参照
シューズボックス			1	式		○		○	100人用以上とすること	
託児室(子ども図書スペース含む)		シューズボックス	1	式		○		○	10人用以上とすること	
		子ども用ロッカー	1	式		○		○	10人用以上とすること	
		子ども用テーブル	10	台		○		○		
		子ども用椅子	10	脚		○		○		
		ベビーチェア(テーブル付)	10	脚		○		○		
		本棚	1	式		○		○		
		おもちゃ入れ	1	式		○		○		
		整理棚	1	式		○		○		
		オムツ交換台	1	式		○		○		
		プレイマット	1	式		○		○	50㎡以上とすること	
		オムツ処理用ごみ箱	1	台		○		○		
		知育玩具	1	式		○		○		
		絵本等	1	式		○		○	各年代20冊以上の収蔵とすること	
		仕切り用ボード	1	式		○		○	子どもの年齢や遊びに応じて必要台数を設置とすること	
		大人用ロッカー	1	式		○		○	来訪者向け荷物置きとして15人以上を設置とすること	
		大人用シューズボックス	1	式		○		○	15人用以上とすること	
		流し台	1	台		○		○		
		スタッキング式コット	1	式		○		○	必要台数を留意とすること	
		非接触型体温計	2	本		○		○		
		腋窩体温計	2	本		○		○		
入口用ゲート		1	台		○		○	チャイルドロック付きとすること		
おもちゃ用殺菌庫		1	台		○		○			
空気清浄機		1	式		○		○	面積に応じて必要台数を配置とすること		
カウンターテーブル		1	台		○		○			
ミルク用ポット		1	台		○		○	70℃保温機能を有とすること		
サークル		1	台		○		○			
CDプレーヤー		1	台		○		○			
童謡CD		10	枚		○		○			
ベビーベッド		2	台		○		○			
大型ディスプレイモニター		1	台		○		○			
情報コーナー										
ベビーコーナー	オムツ交換台	2	台		○		○	レイアウト上、事業者の提案により2台以上の配置も可能とする		
	オムツ処理用ごみ箱	1	台		○		○			
	流し台	1	台		○		○			
	給湯施設	1	台		○		○			
	洗面台	1	台		○		○			
	仕切りカーテン	1	式		○		○			
	荷物置き場	2	台		○		○			
	授乳ベンチ(長椅子)	2	台		○		○			
待合椅子	1	台		○		○				
ベビーカー置き場										
多目的スペース	プロジェクター	1	台		○		○	多目的スペースを活用した投影にも耐え得る性能にすること		
	プロジェクター用スクリーン	1	台		○		○			
	VOロッカー	4	台	○		○		社協が調達		
	ロッカー	1	台	○		○		社協が調達		
	手指消毒用ディスペンサー	1	台	○		○		社協が調達		
ホワイトボード	1	台	○		○		社協が調達			

施設区分	機能	施設	什器・備品	数量	単位	調達方法		調達主体		備考	
						既存活用	新調	市が調達	民間が調達		
多世代交流機能	調理室	サーキュレーター		2	台	○		○		社協が調達	
		コンロ		7	台		○		○	・1台3口とする ・調理台は作り付けとする	
		椅子		40	脚		○		○		
		調理台（シンク付）		6	台		○		○		
		講師用調理台（シンク付）		1	台		○		○		
		業務用冷蔵庫		1	台		○		○	調味料、食材を一時的に保管可能なものとする	
		オープンレンジ		7	台		○		○		
		炊飯器（ガス窯）		1	台		○		○		
		炊飯器（家庭用）		1	台		○		○		
		プロジェクター		1	台		○		○	調理の邪魔にならないよう、吊り下げ式にすること	
		プロジェクター用スクリーン		1	台		○		○		
		調味料棚		3	台		○		○		
		食器棚		2	台		○		○		
	食器・調理器具		1	式		○		○			
	飲食・休憩スペース	テーブル		5	台		○		○	1台につき4名	
		椅子		20	脚		○		○		
		ベビーチェア（テーブル付）		5	脚		○		○		
	相談室	机		6	台		○		○		
		椅子		24	脚		○		○		
		コピー機		1	台		○	○			
		ICT機器		4	台		○	○		福祉課：福祉事務所とICTで面接できる機器	
	その他	事務室兼利用窓口	カウンターテーブル		1	台		○		○	
			事務机・椅子		1	式		○		○	
			書庫・ロッカー		1	式		○		○	
			ミーティング用テーブル・椅子		1	式		○		○	
			ホワイトボード		1	式		○		○	
			レジスター		1	台		○		○	利用受付用
			パソコン		1	式		○		○	
		トイレ	清掃用具入れ		2	台		○		○	
			清掃用具一式		1	式		○		○	
ハンドドライヤー				2	台		○		○		
収納式多目的シート			1	台		○		○			
			1	式		○		○	男女全個室に設置		

什器・備品リスト（参考）

※什器・備品等の種類・数量は、標準的な内容として、参考を示すものです。

※下記に示す什器・備品は、事業者による調達としてください。

施設区分	機能	施設	什器・備品	数量	単位	備考
共通（施設全体）			電話機	1	式	行政事務施設の事務室の電話機は除いた数
			清掃用具一式（ポリシャー等含む）	1	式	
			時計	1	式	
			傘立て	1	式	
			ゴミ箱	1	式	
			脚立	1	式	
			消火器	1	式	
			空気清浄機	1	式	
			AED	1	式	